



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8»

368670 РД г.Даг. Огни ул. Козленко, 20 E-mail dagognis8@mail.ru

ОГНИНСКОЕ МБОУ «СОШ №8»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № 14__

От 07.05.2024 г.

«О принятии мер направленных на
снижение документарной нагрузки на
педагогических работников»

Во исполнение приказа МКУ «Управление образования» городского округа «город Дагестанские Огни» №89 от 06.05.2024г. «О принятии мер направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников», и во исполнение подпункта 3.1. пункта 3 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников при Министерстве образования и науки Республики Дагестан №3 от 12 марта 2024 года: «...по недопущению директорами общеобразовательных организаций инициации поручений педагогическим работникам общеобразовательных организаций, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 39.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582), и возложению обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ»

Приказываю:

1.Внести изменения в должностные инструкции следующих работников МБОУ «СОШ №8»:

- 1.Заместителя директора по УВР-Гюльяхмедовой Э.З.;
- 2.Заместителя директора по ВР-Гаджиевой Ф.Х.;
- 3.Социального педагога-Агановой Ф.У.;
- 4.Старшей вожатой-Касумовой М.С.;
- 5.Секектаря-делопроизводителя-Мирзабековой М.М.;
- 6.Логопеда-Абдулкеримовой А.И.;
- 7.Оператора ЭВМ-Мирзабековой М.М.;
- 8.Завхоза-Демимрова А.А.;
- 9.Психолога-Агановой Ф.У.;

1.1.Актуальные направления в работе МБОУ «СОШ №8», не относящиеся к отчетности учителя возложить дополнительно на вышеперечисленных работников.

2. Ответственной за ведением официального сайта школы Рустамовой Ф.Я. разместить данный приказ на сайте школы.

3. Контроль за исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №8»



Н.Г.Мукаилова